**ALLEGATO B**

**MODELLO PER LA DESCRIZIONE DEL PROGETTO IMPRENDITORIALE E DEL PIANO FINANZIARIO**

**Avviso pubblico per il finanziamento di start-up giovanili di cui all’atto integrativo stipulato tra Comune della Spezia e ANCI nell’ambito dell’Avviso Giovani e Impresa I edizione - CUP G41D24000020008**

**Al Comune della Spezia**

**Servizio Sviluppo Economico della Città**

**Piazza Europa 1, La Spezia**

# **Titolo del Progetto:**

|  |
| --- |
|  |

 **Forma Giuridica** start-up: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( costituita / da costituire)

# **Sintesi del Progetto**

*Breve* ***descrizione dell’idea imprenditoriale*** */* ***obiettivi principali*** *del progetto.*

|  |
| --- |
|  |

# **Descrizione dell’Attività**

***Settore di riferimento****:*

|  |
| --- |
|  |

***Prodotti/servizi offerti*** *(descrivere sinteticamente)*

|  |
| --- |
|  |

*Descrivere gli* ***elementi innovativi*** *del progetto rispetto al mercato e ai competitor*

|  |
| --- |
|  |

# **Analisi di Mercato**

*Breve* ***analisi del mercato di riferimento e dei principali concorrenti***

|  |
| --- |
|  |

***Vantaggi competitivi e punti di forza*** *del progetto.*

|  |
| --- |
|  |

# **Il team e l’organizzazione dell’attività**

*Indicare l’****organizzazione del team*** *incluso eventuali dipendenti e rispettive competenze/ruoli*

|  |
| --- |
|  |

# **Piano Operativo**

*Descrivere le* ***fasi principali*** *di avvio del progetto (es. costituzione della società, acquisizione materiali, lancio e promozione, ecc.) e indicare le* ***tempistiche previste per ciascuna fase***

|  |
| --- |
|  |

# **Investimento**

**Descrizione dell’investimento**

*Specificare gli* ***investimenti necessari*** *all’avvio dell’impresa.*

|  |
| --- |
|  |

**Piano Finanziario dettagliato delle spese per categorie** (es. costituzione società, acquisto attrezzature, marketing).[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoria di Spesa** | **Descrizione dettagliata** | **Importo (€)** | **Fonte di Finanziamento (Contributo/Risorse Proprie/Altre)** | **Tempistiche di Spesa (MM/AAAA)** |
| Costituzione della società | *Esempio: Spese notarili, legali, contabili ecc* |  |  |  |
| Consulenze | *Esempio: Pianificazione, gestione ed organizzazione aziendale* |  |  |  |
| Servizi tecnici | *Esempio: Analisi di mercato e profilazione cliente tipo* |  |  |  |
| Materiali, componenti, software e hardware | *Esempio: PC, software, licenze, hardware* |  |  |  |
| Attrezzature |  *dettagliare*  |  |  |  |
| Acquisto e/o noleggio di macchinari funzionali alle attività | *dettagliare* |  |  |  |
| Acquisti domini web e relativi servizi | *dettagliare* |  |  |  |
| Materiali e servizi per Comunicazione e marketing | *dettagliare* |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |  |

**Piano di previsione Entrate-Spese per i primi 3 anni di attività**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entrate Previste**  | **Anno 1 (€)** | **Anno 2 (€)** | **Anno 3 (€)** | **Totale (€)** |
| Vendite di prodotti/Servizi  |  |  |  |  |
| Altri ricavi (specificare) |  |  |  |  |
| Contributi pubblici |  |  |  |  |
| **Totale Entrate** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spese Previste** | **Anno 1 (€)** | **Anno 2 (€)** | **Anno 3 (€)** | **Totale (€)** |
| Consulenze (amministrative, legali, tecniche) |  |  |  |  |
| Costi di personale |  |  |  |  |
| Materiali e forniture |  |  |  |  |
| Affitto e utenze |  |  |  |  |
| Tecnologie e strumenti |  |  |  |  |
| Spese generali (viaggi, trasporti, ecc.) |  |  |  |  |
| Ammortamenti beni strumentali |  |  |  |  |
| Altre spese |  |  |  |  |
| **Totale Spese** |  |  |  |  |

# **7. Richiesta Contributo**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Importo (euro)** |
| **Totale Investimento** |  |
| **Contributo richiesto** *(Finanziamento per Start-Up Giovanili – CUP G41D24000020008)* |  |
| **Co-finanziamento del richiedente** *(risorse proprie)* |  |
| Altre fonti di finanziamento (specificare tipologia e importo: es. prestiti, fondi privati, altri bandi, investitori, ecc.) |  |

# **8. Sostenibilità e Impatto**

*Descrivere brevemente le* ***prospettive economiche e di crescita*** *dell’attività,* ***i benefici attesi*** *per il territorio (es. occupazione, sviluppo economico, valorizzazione delle risorse locali) ed eventuali* ***collaborazioni con partner locali*** *o* ***utilizzo di risorse locali*** *per valorizzare la sinergia*

|  |
| --- |
|  |

Firma

(*di tutti i richiedenti o del Legale*

*rappresentante della start-up*)

# **Allegare:**

* **Relazione sulle esperienze professionali dei proponenti, in caso di impresa già costituita relazione sulle attività svolte dalla start up.**
* **Eventuale lettera di referenze bancarie rilasciata da un istituto bancario o da un Consorzio di garanzia collettiva dei fidi (Confidi), che attesti la sostenibilità economico-finanziaria del progetto, ci sui al punto 5 “Criteri di valutazione dell’avviso”.**
1. *Si ricorda che l’IVA può essere rendicontata dalla start-up, nell’ambito delle singole spese sostenute per lo svolgimento delle attività progettuali, solo se rappresenta un costo non detraibile.* [↑](#footnote-ref-1)