

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO AL PUBBLICO	
PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO EROGATO	<p>TEATRO CIVICO LA SPEZIA</p> <p>Principali caratteristiche del servizio erogato: Il Teatro Civico e i servizi collegati sono in stretta relazione con gli uffici e presidi dell'Amministrazione Comunale per:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) diffondere cultura e conoscenza nel campo dello spettacolo con criteri di informalità e pluralismo; b) favorire la crescita culturale e civile della popolazione, sostenendo attività di spettacolo e formative e favorendo iniziative di ampio respiro nazionale e internazionale; c) Favorire la partecipazione di tutti i cittadini, di ogni fascia di età, favorendo collaborazioni con scuole, associazioni culturali, circoli ect.; d) Adottare iniziative atte a diffondere le varie attività e a favorire l'accesso tramite scelte pluralistiche e politica dei prezzi, anche attraverso convenzioni con associazioni e cral; e) Favorisce l'espressività giovanile, mettendo a disposizione spazi e creando possibilità di alta formazione e specializzazione nel campo dello spettacolo;
MODALITA' DI EROGAZIONE	Front office presso il Teatro Civico e Dialma Ruggiero Multicanale Siti WEB www.comune.sp.it – www.laspeziacultura.it
TIPOLOGIA DI UTENZA CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO	Tutti i cittadini nel territorio comunale, regionale e delle regioni limitrofe

DIMENSIONI	SOTTODIMENSIONI	DESCRIZIONE INDICATORE	FORMULA INDICATORE	VALORE PROGRAMMATO (annuo)
Accessibilità	Accessibilità fisica	Accesso al botteghino e uffici	6 gg di apertura settimanale 300 giorni lavorativi annui	90%
	Accessibilità Multicanale	Siti WEB www.comune.sp.it – www.laspeziacultura.it	Info su www.comune.sp.it e biglietteria on line – fax e telefono- 2 front office	80%
Tempestività		Tempo massimo dalla presentazione della richiesta	Per informazioni, prenotazione e vendita biglietti la risposta è immediata Per ricerche, risposte scritte, reclami o segnalazioni da 1 a 7 giorni	90%

Trasparenza	Responsabili	Pubblicazione su sito web delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	N°5 gg. Necessari per l'aggiornamento su web	5
	Procedure di contatto	Pubblicazione su sito web delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	N° 3 gg. Necessari per l'aggiornamento su web	3
	Tempistiche di risposta	Pubblicazione su sito web della tempistica programmata	N°5 gg. Per l'aggiornamento sul web	5
	Eventuali spese a carico dell'utente	Pubblicazione su sito web delle eventuali spese a carico dell'utente	N° 5	5
Efficacia	conformità	Regolarità della prestazione erogata	Le procedure e la modulistica vengono gestite nel rispetto della normative vigenti	90%
	affidabilità	Pertinenza della prestazione erogata	Tutte le prestazioni sono pertinenti	
	completezza	Esaustività della prestazione erogata	Le domande e i reclami pervenuti vengono portati a compimento nel rispetto delle normative vigenti e delle tempistiche previste dalla legge.	90%

Struttura interna deputata al monitoraggio degli standard della presente scheda al pubblico

Nome: Patrizia Zanzucchi

E-mail: zanzucchi@laspeziacultura.it

Fax:

Luogo: Teatro Civico Piazza Mentana La Spezia
Tel. 0187 757025

Struttura interna deputata alla Gestione del Sistema Segnalazioni e Reclami

Area on line "Sistema Centralizzato e informatizzato on line":
<http://www.comune.sp.it/ilcittadino/segnalazionireclami/>

Nome: Patrizia Zanzucchi
E-mail: zanzucchi@laspeziacultura.it
Telefono: Tel. 0187 757021...